

Dokumentacija za odobrenje finansiranja

Život je pun uspona i padova. Mi smo
uz vas u različitim životnim situacijama.



ZAHTEV ZA FINANSIRANJE

PODACI O PREDMETU LIZINGA

Marka:	Model:
Isporučilac:	Godina proizvodnje:
Ime i prezime prodavca:	Kontakt telefon:
a) novo sredstvo b) polovno sredstvo	Broj pređenih kilometara / radnih sati (samo za polovna sredstva):
Nabavna vrednost sa PDV-om u EUR prema priloženoj ponudi:	
Učešće (u %):	Rok otplate (meseci):

PODACI O PODNOSIOCU ZAHTEVA ZA FINANSIRANJE

Podnosilac zahteva (zaokružiti):	a) korisnik lizinga	b) jamac
Ime i prezime / Naziv kompanije:		
Datum rođenja / Datum osnivanja kompanije:		
Ulica i broj (adresa iz lične karte) / Sedište kompanije (ulica i broj):		
Poštanski broj i mesto:		
Adresa na koju se šalje pošta:		

OSNOVNI PODACI (POPUNJAVAJU SAMO FIZIČKA LICA)

JMBG:	Broj lične karte:	Izdana od:
Kontakt telefoni:	Kućni:	Mobilni:
e-mail:		Posao:
Bračno stanje (zaokružiti):		
a) neoženjen/neudata b) oženjen/udata c) razveden/razvedena		
Ime i prezime supružnika:	Poslodavac supružnika:	
Radno mesto supružnika:	Prosek primanja u poslednja tri meseca:	din.
Broj članova domaćinstva:	Broj dece:	
Izdržavana lica (navesti):		
Stambeni prostor u kojem živim: m ²		
a) stan u vlasništvu b) kuća u vlasništvu c) iznajmljeno/zakup d) službeni stan d) roditeljsko domaćinstvo		

PODACI O ZAPOSLENJU (POPUNJAVAJU SAMO FIZIČKA LICA)

Naziv firme:		
Adresa firme:		
Telefon poslodavca:	Fax:	e-mail:
Zanimanje:		
Radno mesto:	Prosek primanja u poslednja tri meseca:	din.
Zaposlen na neodređeno vreme u firmi od:	Ukupan broj godina radnog staža:	
Poslovna banka/pošta:	Broj računa:	

OPŠTI PODACI (POPUNJAVAJU SAMO PREDUZETNICI I PRAVNA LICA)

Matični broj:	PIB:	
PDV registarski broj:		
Telefon:	Fax:	
e-mail:	web adresa:	
Lice ovlašteno za zastupanje:	JMBG:	
Kontakt osoba:	Funkcija:	
Telefon: Mobilni:	e-mail:	
Vlasnička struktura (navesti većinske vlasnike i % vlasništva):		
a), %	b), %	
c), %	d), %	

PODACI O POSLOVANJU KOMPANIJE (POPUNJAVAJU SAMO PREDUZETNICI I PRAVNA LICA)

Delatnost:	Šifra delatnosti:	Broj zaposlenih:
Glavni kupci (navesti):		
Navesti uslove plaćanja koji se odobravaju kupcima:		
Glavni dobavljači (navesti):		
Navesti uslove plaćanja prema dobavljačima:		
Da li je Vaše preduzeće komitent UniCredit Banke? a) da b) ne		
Kontakt osoba u UniCredit Banci:		

MESEČNI PRIHODI

Prihodi od nekretnina: a) da b) ne	iznos:	EUR
Ostali prihodi (navesti):	iznos:	EUR
Godišnji prihodi od osnovne delatnosti kompanije:	iznos:	EUR

PODACI O IMOVINI

Nekretnine:	Vozila:
Oprema:	Ostalo:

MESEČNE OBAVEZE

Zakup stana / Poslovnog prostora:	EUR	Lizing rata:	EUR
Kredit: EUR	Osiguranja: EUR	Jemstva:	EUR

KAKO STE SAZNALI ZA NAS?

a) preko UniCredit Banke	b) preko sredstava oglašavanja	c) uputio Vas je dobavljač	d) putem interneta
e) od prijatelja f) ostalo (navesti):			

U, 20..... godine

Potpis podnosioca zahteva

Potpisom na ovom dokumentu potpisnik pod punom materijalnom odgovornošću izjavljuje da su dati podaci tačni i izjavljuje da je saglasan da se predati podaci mogu upotrebiti radi kreiranja predmeta podnosioca zahteva, a u svrhu procene rizika radi odobrenja zahteva. Davalac izjave je saglasan da se predati podaci mogu pohraniti u elektronskom i papirnom obliku u predmetu koji se kreira nakon odobrenja i zaključenja ugovora. Dati podaci se ne mogu upotrebiti u druge svrhe koje nisu definisane ovom izjavom ili Ugovorom. Davalac izjave potpisom potvrđuje da je upoznat sa svojim pravima na zaštitu podataka u skladu sa članom 15. Zakona o zaštiti podataka o ličnosti.

DOKUMENTACIJA

FIZIČKA LICA

Potrebna dokumentacija za odobrenje finansijskog lizinga:

- Pravilno i potpuno popunjen zahtev za finansiranje
- Ponuda (predračun) dobavljača potpisan od strane primaoca lizinga
- Fotokopija lične karte (1 i 2 strana) ili očitana lična karta sa svojeručnim potpisom
- Pečatiran i potpisan obračunski list plate za poslednja tri meseca
- Izvod prometa na računu u banci za poslednjih 6 meseci (ukoliko klijent ne prima platu preko računa dostaviti OPJ obrazac i platni spisak za poslednja 3 meseca)
- Fotokopija radne knjižice (sve ispisane strane)
- Popunjen Upitnik za sprečavanje pranja novca
- Potvrda poslodavca o stalnom zaposlenju i visini plate overena od strane poslodavca (klijent obrazac dobija od UniCredit Leasing Srbija d.o.o.)
- Administrativna zabrana (dostavlja se po odobrenju lizing ugovora)
- Dokaz o uplati kreditnom birou (drugi primerak ili fotokopija uplatnice)

Uz potpisan Ugovor o lizingu klijent je obavezan i da:

- Potpiše Sudsko poravnanje (Ovlašćenje za potpisivanje zapisnika o sporazumu ugovornih strana)
- Potpiše Zapisnik o preuzimanju predmeta lizinga
- Dostavi Menice ili bilo koje drugo sredstvo obezbeđenja koje odredi UniCredit Leasing Srbija d.o.o
- Izvrši Registraciju predmeta lizinga
- Zaključi potpuno kasko/imovinsko osiguranje preko društva za osiguranje UniCredit Partner d.o.o.

Napomena:

- Lizing kompanija zadržava pravo da zatraži dodatnu dokumentaciju, ako to smatra za shodno
- Dokumentacija koja se prilaže ne sme biti starija od 15 dana
- Sva dokumentacija mora biti overena potpisom ovlašćenog lica i pečatom preduzeća

* Popunjavaju samo fizička lica

Naziv preduzeća/organizacije

.....

Organizaciona jedinica

Adresa

Žiro račun

Osoba za kontakt

Funkcija

Telefon preduzeća/organizacije

POTVRDA

Kojom se utvrđuje da (ime, očevo ime i prezime),

matični broj, iz

ul. br., broj lične karte izdate od

MUP, ima zasnovan radni odnos na neodređeno vreme u preduzeću

....., počev od / / godine.

Na osnovu ostvarenih ličnih primanja zaposlenog u poslednja tri meseca u iznosu od dinara,

slovima:

utvrđeno je da visina prosečne mesečne zarade zaposlenog u navedenom periodu iznosi dinara,

slovima:

Zaposleni (ime, očevo ime i prezime), se na dan potpisivanja potvrde

ne nalazi na prinudnom odmoru niti je u planovima preduzeća da sa njim promeni ugovoreni radni odnos. Mesečne obustave

zarada zaposlenog po osnovu otplate kredita kod drugih banaka ili finansijskih institucija iznose dinara.

slovima:

Potvrda se izdaje na lični zahtev imenovanog u cilju regulisanja Ugovora o lizingu.

Potvrda se izdaje u 2 (dva) primerka, jedan za preduzeće/organizaciju, a drugi za lizing kompaniju.

U,, 20..... godine

.....
Ime i prezime ovlašćenog lica

.....
Funkcija ovlašćenog lica

.....
Broj lične karte ovlašćenog lica

.....
MUP u kome je izdata

* Primerak za UniCredit Leasing

.....
Potpis ovlašćenog lica i pečat preduzeća/organizacije

Na izričiti zahtev (ime i prezime)
zaposlenog u (preduzeće)
sa prebivalištem na adresi
na radnom mestu , da se na njegovu zaradu stavi Administrativna
zabrana u korist **UniCredit Leasing Srbija d.o.o. Beograd**, radi obezbeđenja otplate po osnovu Ugovora o finansijskom lizingu
br. od , donosimo:

REŠENJE O ADMINISTRATIVNOJ ZABRANI

Na zaradu radnika (ime i prezime) stavlja se administrativna
zabrana u korist **UniCredit Leasing Srbija d.o.o. Beograd**, Trešnjinog cveta 1, Novi Beograd 11070, radi obezbeđenja
otplate anuiteta po Ugovoru o finansijskom lizingu broj od /...../20..... . god., odobrenog na rok
od meseci. Po ovoj administrativnoj zabrani obavezujemo se da ćemo obustavljati u korist **UniCredit Leasing
Srbija d.o.o. Beograd** na ime mesečne rate lizinga iznos dinarske protivvrednosti valute EUR/CHF po
ugovorenom kursu za valutu EUR/CHF, važećem na dan dospeća rate lizinga (prvi radni dan u mesecu), do otplate
ukupnog iznosa po Ugovoru o finansijskom lizingu od EUR/CHF , kao i eventualne dodatne troškove koji
proisteknu iz neprecizno utvrđenog kursa za valutu EUR/CHF na dan uplate rate iz Ugovora o lizingu, kao i zakonsku
zateznu kamatu u slučaju kašnjenja uplate rate i uplaćivaće se u korist računa **UniCredit Leasing Srbija d.o.o. Beograd**,
kod UniCredit Banke Srbija a.d. Beograd, broj:

170 - 0000300831515 - 65, s pozivom na broj

Prva rata lizinga dospeva /...../20..... . god., ostale prvog radnog dana u mesecu.

Visina iznosa mesečne rate lizinga iskazane u EUR/CHF se ne može menjati, sem na osnovu pismenog obaveštenja dobijenog
od **UniCredit Leasing Srbija d.o.o. Beograd**.

Dejstvo primene administrativne zabrane traje do prijema pismenog obaveštenja dobijenog od **UniCredit Leasing Srbija
d.o.o. Beograd** da je potraživanje po navedenom Ugovoru o finansijskom lizingu izmireno u celosti.

Obavezujemo se da ćemo, ukoliko imenovanom radniku, po bilo kom osnovu, prestane radni odnos u ovom preduzeću, o tome
bez odlaganja obavestiti **UniCredit Leasing Srbija d.o.o. Beograd**, a administrativnu zabranu preneti na poslodavca kod koga
imenovani bude zasnivao radni odnos.

Donošenjem i dostavljanjem ovog Rešenja, obavezujemo se da ćemo u potpunosti izvršiti sve obaveze koje iz njega proističu,
pod pretnjom materijalne i krivične odgovornosti, a u skladu sa važećim propisima.

.....
Mesto i datum

.....
Potpis ovlašćenog lica poslodavca-isplatioca i pečat

* Popunjavaju samo fizička lica

Naziv preduzeća/organizacije

.....

Organizaciona jedinica

Adresa

Žiro račun

Osoba za kontakt

Funkcija

Telefon preduzeća/organizacije

POTVRDA

Kojom se utvrđuje da (ime, očevo ime i prezime),

matični broj, iz

ul. br., broj lične karte izdate od

MUP, ima zasnovan radni odnos na neodređeno vreme u preduzeću

....., počev od /..... /..... godine.

Na osnovu ostvarenih ličnih primanja zaposlenog u poslednja tri meseca u iznosu od dinara,

slovima:

utvrđeno je da visina prosečne mesečne zarade zaposlenog u navedenom periodu iznosi dinara,

slovima:

Zaposleni (ime, očevo ime i prezime), se na dan potpisivanja potvrde

ne nalazi na prinudnom odmoru niti je u planovima preduzeća da sa njim promeni ugovoreni radni odnos. Mesečne obustave

zarada zaposlenog po osnovu otplate kredita kod drugih banaka ili finansijskih institucija iznose dinara.

slovima:

Potvrda se izdaje na lični zahtev imenovanog u cilju regulisanja Ugovora o lizingu.

Potvrda se izdaje u 2 (dva) primerka, jedan za preduzeće/organizaciju, a drugi za lizing kompaniju.

U,, 20..... godine

.....
Ime i prezime ovlašćenog lica

.....
Funkcija ovlašćenog lica

.....
Broj lične karte ovlašćenog lica

.....
MUP u kome je izdata

* Primerak za poslodavca (otcepiti)

.....
Potpis ovlašćenog lica i pečat preduzeća/organizacije

Na izričiti zahtev (ime i prezime)
zaposlenog u (preduzeće)
sa prebivalištem na adresi
na radnom mestu , da se na njegovu zaradu stavi Administrativna
zabrana u korist **UniCredit Leasing Srbija d.o.o. Beograd**, radi obezbeđenja otplate po osnovu Ugovora o finansijskom lizingu
br. od , donosimo:

REŠENJE O ADMINISTRATIVNOJ ZABRANI

Na zaradu radnika (ime i prezime) stavlja se administrativna
zabrana u korist **UniCredit Leasing Srbija d.o.o. Beograd**, Trešnjinog cveta 1, Novi Beograd 11070, radi obezbeđenja
otplate anuiteta po Ugovoru o finansijskom lizingu broj od / /20 god., odobrenog na rok
od meseci. Po ovoj administrativnoj zabrani obavezujemo se da ćemo obustavljati u korist **UniCredit Leasing
Srbija d.o.o. Beograd** na ime mesečne rate lizinga iznos dinarske protivvrednosti valute EUR/CHF po
ugovorenom kursu za valutu EUR/CHF, važećem na dan dospeća rate lizinga (prvi radni dan u mesecu), do otplate
ukupnog iznosa po Ugovoru o finansijskom lizingu od EUR/CHF , kao i eventualne dodatne troškove koji
proisteknu iz neprecizno utvrđenog kursa za valutu EUR/CHF na dan uplate rate iz Ugovora o lizingu, kao i zakonsku
zateznu kamatu u slučaju kašnjenja uplate rate i uplaćivaće se u korist računa **UniCredit Leasing Srbija d.o.o. Beograd**,
kod UniCredit Banke Srbija a.d. Beograd, broj:

170 - 0000300831515 - 65, s pozivom na broj

Prva rata lizinga dospeva / /20 god., ostale prvog radnog dana u mesecu.

Visina iznosa mesečne rate lizinga iskazane u EUR/CHF se ne može menjati, sem na osnovu pismenog obaveštenja dobijenog
od **UniCredit Leasing Srbija d.o.o. Beograd**.

Dejstvo primene administrativne zabrane traje do prijema pismenog obaveštenja dobijenog od **UniCredit Leasing Srbija
d.o.o. Beograd** da je potraživanje po navedenom Ugovoru o finansijskom lizingu izmireno u celosti.

Obavezujemo se da ćemo, ukoliko imenovanom radniku, po bilo kom osnovu, prestane radni odnos u ovom preduzeću, o tome
bez odlaganja obavestiti **UniCredit Leasing Srbija d.o.o. Beograd**, a administrativnu zabranu preneti na poslodavca kod koga
imenovani bude zasnivao radni odnos.

Donošenjem i dostavljanjem ovog Rešenja, obavezujemo se da ćemo u potpunosti izvršiti sve obaveze koje iz njega proističu,
pod pretnjom materijalne i krivične odgovornosti, a u skladu sa važećim propisima.

.....
Mesto i datum

.....
Potpis ovlašćenog lica poslodavca-isplatioca i pečat

UPITNIK ZA SPREČAVANJE PRANJA NOVCA

Koristi se u sledećim situacijama:

- Uspostavljanje poslovne saradnje
- Potpisivanje ugovora o lizingu i jemstvu
- Statusne promene klijenta kada dolazi do promene vlasnika (spajanje uz pripajanje, promena osnivača)
- Povremene transakcije sa trećim licima (prodaja stvari sa placa, otkup od strane trećeg lica) kada su te stranke prisutne i kada je transakcija jednaka ili veća od 15.000EUR u dinarskoj protivvrednosti po srednjem kursu NBS (ovo se ne odnosi na situacije kada otkup vrši klijent)
- Due diligence kod održavanja poslovne saradnje

Poštovani,

U nameri da se ispune zakonske obaveze predviđene Zakonom o sprečavanju pranja novca i finansiranja terorizma (dalje Zakon) povezane za sprečavanjem upotrebe finansijskih institucija za potrebe pranja novca koji potiče od kriminalnih radnji i finansiranja terorizma, dostavljamo Vam sledeći upitnik. Zakon nalaže da se prikupe traženi podaci (čak i od postojećih klijenata) kao bi se omogućila potpuna identifikacija i znanje o klijentu i njegovim stvarnim vlasnicima u toku uspostavljanja, odnosno trajanja poslovne saradnje.

Smatramo neophodnim da Vas obavestimo da Zakon nalaže da klijenti dostave sve potrebne informacije kako bi se uspostavila ili održala poslovna saradnja i predviđa sankcije u slučaju dostavljanja netačnih (lažnih) informacija. Nedostavljanje traženih informacija za zakonsku posledicu ima nemogućnost uspostavljanja odnosno raskid postojećeg poslovnog odnosa.

Ugovor o lizingu broj: _____

1) Naziv klijenta (ime i prezime ili naziv firme)

2) Pretežna delatnost klijenta (pravno lice)

Ako je klijent fizičko lice (staviti x):

- Samostalna delatnost (zemljoradnik, gluma, slikarstvo...); Preduzetnik; Zaposlen (upisati naziv poslodavca) _____
 Penzioner Nezaposlen

Ako je klijent pravno lice:

3) Država delatnosti klijenta

4) Informacije o nameri i prirodi poslovne saradnje

- saradnja povezana sa preduzetničkom aktivnošću
 saradnja povezana sa poslovnom aktivnošću
 saradnja nepovezana sa gore navedenim (fizička lica)

5. a) Podaci o Stvarnom vlasniku no. 1 (popunjava se samo ako se poslovna saradnja uspostavlja sa pravnim licem) (*)

Dostavljamo Vam potpune lične podatke (uključujući poreski/matični broj i podatke o identifikacionom dokumentu) fizičkog lica koji je kvalifikovan kao stvarni vlasnik prema kriterijumima definisanim Zakonom.

Prezime i ime _____

Mesto i datum rođenja _____

Adresa _____

Grad/Država _____ Pokrajna _____

Poreski broj _____ Podaci o identifikacionom dokumentu _____

Veza između stvarnog vlasnika i kompanije _____

Vlasnik od _____

Vlasnički udeo (u %) _____

Ukoliko nema konačnih vlasnika objasniti zašto _____

5. b) Podaci o Stvarnom vlasniku no. 2 (*)

Prezime i ime _____

Mesto i datum rođenja _____

Adresa _____

Grad/Država _____ Pokrajna _____

Poreski broj _____ Podaci o identifikacionom dokumentu _____

Veza između stvarnog vlasnika i kompanije _____

Potpis i pečat _____

Vlasnik od _____

Vlasnički udeo (u %) _____

5. c) Podaci o Stvarnom vlasniku no. 3 (*)

Prezime i ime _____

Mesto i datum rođenja _____

Adresa _____

Grad/Država _____ Pokrajna _____

Poreski broj _____ Podaci o identifikacionom dokumentu _____

Veza između stvarnog vlasnika i kompanije _____

Vlasnik od _____

Vlasnički udeo (u %) _____

6) Poreklo novca ukoliko je učešće veće od 35% (ili se vrši prodaja sa placa u iznosu većem od 15.000EUR)

7) Izjavljujem da jesam nisam politički eksponirana ličnost PEP (staviti x) (videti napomene dole)

8) Dodatne informacije

Izjavljujemo da smo upoznati sa obavezama definisanim Zakonom o sprečavanju pranja novca i potvrđujemo informacije gore navedene.

Datum _____

Potpis/i _____

(pečat) _____

(*) Ukoliko je broj konačnih vlasnika veći od 3 potrebno je dopuniti informacijama novim upitnikom koji će se zakačiti uz postojeći

Zakon o sprečavanju pranja novca i finansiranja terorizma (Sl. glasnik RS", br. 20/2009, 72/2009 i 91/2010)

OBAVEZA KLIJENTA

U skladu sa članom 8. Zakona Obveznik je dužan da odbije ponudu za uspostavljanje poslovnog odnosa, kao i izvršenje transakcije ako ne može od klijenta da prikupi informacije navedene u ovom upitniku, a ako je poslovni odnos već uspostavljen dužan je da ga raskine.

DEFINICIJA STVARNOG VLASNIKA

ČLAN 3

"Stvarni vlasnik" jeste: fizičko lice koje ima ili kontroliše stranku.

a) u slučaju privrednih društava:

1. fizičko lice, koje je posredno ili neposredno imalac 25% ili više poslovnog udela, akcija, prava glasa ili drugih prava, na osnovu kojih učestvuje u upravljanju pravnim licem, odnosno učestvuje u kapitalu pravnog lica sa 25% ili više udela ili ima dominantan položaj u upravljanju imovinom pravnog lica;
2. fizičko lice, koje privrednom društvu posredno obezbedi ili obezbeđuje sredstva i po tom osnovu ima pravo da bitno utiče na donošenje odluka organa upravljanja privrednim društvom prilikom odlučivanja o finansiranju i poslovanju.

b) u slučaju lica stranog prava, koje prima, upravlja ili raspodeljuje imovinu za određenu namenu jeste (trust, fond...):

1. fizičko lice, koje je posredni ili neposredni korisnik 25% ili više imovine koja je predmet upravljanja, pod uslovom da su budući korisnici određeni;
2. fizičko lice ili grupa lica u čijem interesu je lice stranog prava osnovano ili posluje, pod uslovom da je to lice ili grupa lica određiva;
3. fizičko lice koje posredno ili neposredno neograničeno upravlja sa 25% ili više imovine lica stranog prava.

DEFINICIJA POLITIČKI EKSPONIRANE LIČNOSTI (PEP)

Član 3

"PEP" jeste fizičko lice koje obavlja ili je u poslednjoj godini obavljalo javnu funkciju u domaćoj ili stranoj državi ili u međunarodnoj organizaciji, i to funkciju:

- šefa države i/ili vlade, člana vlade i njegovog zamenika odnosno pomoćnika;
- izabranog predstavnika zakonodavnog tela;
- sudije vrhovnog i ustavnog suda ili drugog sudskog organa na visokom nivou, protiv čije presude, osim u izuzetnim slučajevima, nije moguće koristiti redovni ili vanredni pravni lek;
- člana računskog suda, odnosno vrhovne revizorske institucije i saveta centralne banke;
- ambasadora, otpravnika poslova i visokog oficira oružanih snaga;
- člana upravnog i nadzornog organa pravnog lica koje je u većinskom vlasništvu države.

Član uže porodice PEP jeste bračni ili vanbračni partner, roditelji, braća i sestre, deca i njihovi bračni ili vanbračni partneri

Uži saradnik PEP jeste fizičko lice koje ostvaruje zajedničku dobit iz imovine ili uspostavljenog poslovnog odnosa ili ima bilo koje druge bliske poslovne odnose sa PEP.



УДРУЖЕЊЕ БАНАКА СРБИЈЕ
КРЕДИТНИ БИРО

ЈИБ и ОЈБ:

ЈМБГ:

Датум:

Врста документа:

07

П У Н О М О Ћ Ј Е

Властодавац (давалац пуномоћја):

Име, име оца и презиме: _____

Датум рођења: _____

ЈМБГ:

Адреса пребивалишта: улица _____ број _____

Место: _____

Поштански број: _____

Број личне карте: _____

Пуномоћник (Прималац пуномоћја):

Име, име оца и презиме: _____

Датум рођења: _____

ЈМБГ:

Адреса пребивалишта: улица _____ број _____

Место: _____

Поштански број: _____

Број личне карте: _____

Властодавац овлашћује пуномоћника да у његово име:

1. Поднесе захтев за добијање Личног извештаја од Кредитног бироа Удружења банака Србије,
2. Преузме Лични извештај од Кредитног бироа Удружења банака Србије,
3. Преда захтев за исправку и допуну нетачних или непотпуних података који се воде код Кредитног бироа Удружења банака Србије.

(потребно заокружити)

Ово пуномоћје важи до: _____

(Потпис властодавца)

(Потпис овлашћеног лица и печат банке)

11000 Београд, Булевар краља Александра 86/1,
Тел.: 011 30 20 765, 011 30 20 573, факс: 011 30 20 570
e-mail: kreditni.biro@ubs-asb.com www.ubs-asb.com

Primer uplatnice - fizička lica

			НАЛОГ ЗА УПЛАТУ		
уплатилац	шифра плаћања	валута	износ		
<input type="text"/>	<input type="text" value="121"/>	<input type="text" value="RSD"/>	<input type="text" value="= 245,00"/>		
сврха уплате	рачун примаоца				
<input type="text" value="Naknada za izdavanje izveštaja kreditnog biroa"/>	<input type="text" value="170-300831515-65"/>				
прималац	број модела	позив на број (одобрење)			
<input type="text" value="UniCredit Leasing Srbija d.o.o. Beograd"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>			
печат и потпис уплатиоца					

место и датум пријема			датум валуте		
_____			_____		

Образац бр. 1

IZJAVA

Potpisnik izjave (dalje Primalac lizinga) ovim se izričito saglašava da sve njegove informacije prema podnetom zahtevu za finansiranje (Ugovor o lizingu) kao i sve informacije koje je dao na raspolaganje u vezi sa tim budu obrađene od strane Davaoca lizinga i/ili putem elektronske obrade podataka. Dalje Primalac lizinga se ovim izričito slaže da Davalac lizinga može po svojoj odluci preneti takve informacije bilo kom drugom članu grupe «UniCredit Group» - naročito radi ekonomske procene i finansiranja ugovora o lizingu - i da banke/članovi mogu obrađivati te informacije putem elektronske obrade podataka. Pristanak Primaoca lizinga se takođe odnosi na prenos takvih podataka u inostranstvo. Primalac lizinga je saglasan da se podaci o Primacou lizinga koji se odnose na adresu, brojeve telefona, faks i telefaks uređaja, e-mail adrese i ostale podatke za uspostavljanje kontakta, koje je Primalac lizinga prezentovao Davaocu lizinga, mogu proslediti radi davanja komercijalnih ponuda ili obaveštenja.

U, dana

Potpisnik izjave / Primalac lizinga

.....
Potpis

Ovde upisati čitko ime i prezime:

**Beograd**

UniCredit Leasing Srbija d.o.o.
Omladinskih brigada 90v

Tel: +381 11 3093 500

Fax: +381 11 3093 501

e-mail: office@unicreditleasing.rs

**Novi Sad**

UniCredit Leasing Srbija d.o.o.
Danila Kiša 3

Tel: +381 21 4803 100

Fax: +381 21 4803 105

e-mail: officens@unicreditleasing.rs

**Online:**

www.unicreditleasing.rs

Život je pun uspona i padova. Mi smo
uz vas u različitim životnim situacijama.

